

Российская Федерация Министерство Образования
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

456390, Челябинская область г. Миасс, поселок Тургояк ул. Курортная.2А

телефон 52-30-62

ИНН 7415031150

ОКПО 36927058

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МКОУ «СОШ
№2»

Протокол №3 от 21.10.2014



М. Якушев

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения и внесения
изменений в Основную образовательную программу
начального общего образования

(ФГОС НОО)

и Основную образовательную программу
основного общего образования

(ФГОС ООО)

МКОУ «СОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- Конвенция о правах ребенка, принятой резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989 № 44/25;
- 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года;
- от 10 июля 1992 года №3266-1 (ред. от 02.02.2011) «Об образовании»;
- СанПиН 2.4.2. 2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189, зарегистрированы в Минюсте России 3 марта 2011 г., регистрационный номер 19993).
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены приказом

Минюсте России 2 февраля 2011 г., регистрационный номер 19676);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 января 2012 года № 39 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2012 года №69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 года № 1089»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации, от 1 февраля 2012 года №74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 года № 1312»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 17785) с изменениями (утверждены приказом Минобрнауки России от 26 ноября 2010 г. № 1241, зарегистрированы в Минюсте России 4 февраля 2011 г., регистрационный номер 19707);
- Приказ Минобрнауки России от 22 сентября 2011 г. № 2357, (зарегистрирован в Минюсте России 12 декабря 2011 г., регистрационный номер 22540) «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»;
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986, зарегистрированы в Минюсте России 3 февраля 2011 г., регистрационный номер 19682).

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от «12» мая 2011 года № 30-296 «Об организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования»;
- Устав МКОУ «СОШ № 2»

1.2. Школа самостоятельно определяет способы и механизмы разработки и утверждения ООП с учетом своей специфики.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения, внесения изменений в основную образовательную программу (в дальнейшем – ООП).

2. Основные задачи ООП

Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- Зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития школы.
- Определить и описать портрет выпускника школы, то есть сформулировать стратегические и конкретные цели развития личности обучающихся.
- Определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.
- Образовательная программа определяет содержание образования по уровням обучения.
- Промежуточные итоги реализации и результаты мониторинга ООП отражаются в УВП ОУ и в публичном докладе перед общественностью.

3. Примерная структура ООП

3.1. Основная образовательная программа МКОУ «СОШ № 2» имеет модульную структуру.

3.2. Срок освоения НОО – 4 года, ООО – 5 лет.

3.3. Основная образовательная программа для ступеней начального, основного общего образования имеет определенную структуру, согласно нормативным требованиям.

3.4. **Порядок разработки и утверждения ООП МКОУ «СОШ № 2»**

3.5. Основная образовательная программа разрабатывается на основе данного положения, в соответствии с федеральными образовательными стандартами и с учетом примерных основных образовательных программ.

- 3.6. Порядок разработки основной образовательной программы определяется приказом директора образовательного учреждения.
- 3.7. Основная образовательная программа ОУ рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором школы.
- 3.8. Школа может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основную образовательную программу.
- 3.9. Организационный раздел каждого модуля ООП ежегодно дополняется учебным планом на текущий учебный год по уровням образования.

5. Основные права и обязанности участников реализации ООП МКОУ «СОШ № 2»

5.1. Учитель школы:

- участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов ООП (рабочих учебных программ курсов, модулей);
- участвует в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным курсам;
- участвует в оценке выполнения и коррекции программы.

5.2. Предметное методическое объединение учителей школы:

- разрабатывают основное содержание ООП ОУ: разрабатывают и обсуждают рабочие программы учебных, развивающих курсов и образовательных модулей;
- участвуют в мониторинге реализации программы, обсуждают его итоги, вносят коррективы в программу на очередной учебный год;
- обеспечивают разработку учебно-методической документации, проектов локальных нормативных актов;
- разрабатывают и обсуждают контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами образования.

5.3. Управляющий совет ОУ

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы ООП;
- выносит текст программы на педагогический совет школы.

5.4. Педагогический совет ОУ

- рассматривает и обсуждает основные положения и разделы ООП;
- выносит текст программы на утверждение директору школы.

5.5. Администрация школы:

- организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения ООП;
- участвует в разработке и обсуждении программы;

- осуществляет контроль за выполнением программы и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- организует проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения ООП;
- обеспечивает условия для реализации программы.

5.6. Родители:

- формулируют запрос педагогическому коллективу на расширение состава развивающих курсов, образовательных модулей и состава внеурочной деятельности и их соотношение;
- принимают участие в обсуждении и реализации ООП;
- участвуют в оценке выполнения программы.

6. Заключительные положения.

6.1 Данное Положение является локальным правовым актом школы.

6.2. Настоящее Положение действует до внесения изменений и дополнений в законодательство РФ в области образования.