

Российская Федерация Министерство Образования  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №2»

456390, Челябинская область г. Миасс, поселок Тургойск ул. Курортная.2А

телефон 52-30-62

ИНН 7415031150

ОКПО 36927058

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете МКОУ «СОШ  
№2»

Протокол № 12 от 21.06.2016 г.



**Положение  
об организации учета детей, имеющих  
право на получение общего образования каждого уровня,  
проживающих на территории, закрепленной за МКОУ «СОШ 2» г. Миасса,  
и форм получения ими образования, определенных родителями (законными  
представителями) детей.**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории, закрепленной за муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школой № 2» г. Миасса (далее – школа), и форм получения ими образования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории, закрепленной за Школой, и форм получения ими образования (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории, закрепленной за Школой, и форм получения ими образования, а также определяет порядок взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат дети от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории, закрепленной за Школой, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## **2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей и форм получения ими образования осуществляет Школа.

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории, закрепленной за Школой, и форм получения ими образования, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Школе.

2.3. Источниками формирования базы данных служат:

- сведения о несовершеннолетних детях, полученные в ходе проведения обходов участков территории, закрепленных за Школой, работниками образовательного учреждения совместно с участковым уполномоченным органов министерства внутренних дел;

- сведения, полученные в результате отработки участковым уполномоченным органов министерства внутренних дел на микроучастке школы, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- сведения о проверке проживания и обучения детей, полученные от администрации города Миасса.

2.4. Данные образовательного учреждения о детях формируются по следующим позициям:

- список детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за Школой, и форм получения ими образования (приложение № 1 к Положению);

- сведения о детях, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования по состоянию здоровья (приложение № 2 к Положению);

- список несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона (приложение № 3 к Положению);

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

## **3. Организация учета детей в школе**

3.1. Школа ежегодно организует и осуществляет текущий учет обучающихся в возрасте от 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной Школой территории. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.6 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме ежегодно:

- по состоянию на 1 января;

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Школа отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении, или находящихся на учете.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, представляются в Управление образования ежемесячно до 5-го числа текущего месяца по установленной форме.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в школу или выбывающих из него в течение учебного года, представляются образовательным учреждением в Управление образования по окончании учебного периода (четверть, полугодие) и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период.

3.4. Ежегодно в период до 5 сентября текущего года школа осуществляет сверку базы данных с данными фактического списочного состава обучающихся школы и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году. Об итогах корректировки образовательное учреждение информирует Управление образования до 5 сентября.

3.5. Школа организует прием информации от граждан о детях, проживающих на закрепленной за ней территории и подлежащих обучению.

3.6. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Родители (законные представители), препятствующие получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющие обязанности по воспитанию и обучению своих детей, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Компетенция Школы по обеспечению учета детей**

4.1. Школа:

4.1.1. Организует работу по учету и движению детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории, закрепленной за Школой, и представляет в Управление образования информацию в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

4.1.2. Осуществляет проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за Школой, но обучающихся в других образовательных учреждениях.

4.1.3. Информировать Управление образования о выбывших и (или) принятых в Школу в течение учебного года и в летний период.

4.1.4. Представляет в Управление образования списки обучающихся, получивших образование соответствующего уровня, и сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве.

4.1.5. Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего общего образования, при этом:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

4.1.6. Осуществляет систематический контроль посещения обучающимися школы. Ведёт индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы со здоровьем, в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

Проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся.

4.1.7. Информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

4.1.8. Обеспечивает хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету детей и движению воспитанников и обучающихся.

4.1.9. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

4.1.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Список  
детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет,  
проживающих на территории, закрепленной за МКОУ «СОШ №2»  
\_\_\_\_\_на «\_\_\_»\_\_\_\_\_г.  
(наименование ОУ)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка	Класс	Информация о законных представителях	Адрес фактического проживания	Форма получения образования	Примечание

Директор ОУ \_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

МП

\*Предоставляется ежегодно до 05 сентября и 01 января в Управление образования

Сведения

о детях, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования по состоянию здоровья.

МКОУ «СОШ №2»

(указать наименование органа, субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка**	Адрес места жительства ребенка**	Информация о родителях (законных представителях) ребенка**	Примечание**

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

\*\*В случае отсутствия данной информации в соответствующей графе ставится прочерк

**Список  
несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона.**

**МКОУ «СОШ №2»**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения ребенка**	Адрес места жительства ребенка**	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях) ребенка**	Примечание**

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

\*\*В случае отсутствия данной информации в соответствующей графе ставится прочерк